



Orientação para investimentos – ANO 2017

FUNDO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS
DO ESTADO DE SÃO PAULO

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARANAPANEMA –
CBH - MP



Abril de 2017

Programa de Investimentos, aprovado por Deliberação, com recursos do FEHIDRO, para 2017: **Valor Disponível R\$ 1.502.312,24**

- Investimento de 25% nos “PDC 1 e 8 -

PDC-1. BASES TÉCNICAS EM RECURSOS HÍDRICOS

PDC-8. CAPACITAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL

- Investimento de 60% PDC 3

PDC-3. MELHORIA E RECUPERAÇÃO DA QUALIDADE DAS ÁGUAS

- Investimento de 15%

PDC-5. GESTÃO E DEMANDA DE ÁGUA

PDC – PROGRAMA DE DURAÇÃO CONTINUADA (AÇÕES PASSIVEIS DE FINANCIAMENTO PELO FEHIDRO)

Em Dezembro de 2016 o CBH MP aprovou o Plano de Ação para 2017/2019 – Exigência da COFEHIDRO, definindo as prioridades de investimentos por PDC

METAS	PDC	subPDC	AÇÕES FINANCIÁVEIS	PERCENTUAL DISPONÍVEL (%)	VALOR DISPONÍVEL (R\$)
GESTÃO	PDC-1. BASES TÉCNICAS EM RECURSOS HÍDRICOS	1.2. Apoio ao Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos	Projetos e ações de âmbito e interesse regional indicados pelo Comitê conforme demanda DEMANDA INDUZIDA DO CBH	10	150.231,22
		1.4. Redes de Monitoramento	Projetos e ações de âmbito e interesse regional indicados pelo Comitê conforme demanda DEMANDA INDUZIDA DO CBH	10	150.231,22
	PDC-8. CAPACITAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL	8.2. Educação ambiental vinculada às ações dos planos de recursos hídricos	Projetos e ações de âmbito e interesse regional indicados pelo Comitê conforme demanda DEMANDA INDUZIDA DO CBH	5	75.115,61

METAS	PDC	subPDC	AÇÕES FINANCIÁVEIS	PERCENTUAL DISPONÍVEL (%)	VALOR DISPONÍVEL (R\$)
	PDC-3. MELHORIA E RECUPERAÇÃO DA QUALIDADE DAS ÁGUAS	3.1. Sistema de Esgotamento Sanitário	3.1.1. Obras de implantação e ampliação de sistemas de tratamento de esgotos urbanos e de melhorias da eficiência dos sistemas.	10	150.231,22
INTERVENÇÃO		3.4. Prevenção e controle de processos erosivos	<p>3.4.1. Serviços e obras de prevenção, defesa e recuperação de áreas degradadas pela erosão em área urbana.</p> <p>3.4.2. Serviços e obras de prevenção, defesa e recuperação de áreas degradadas pela erosão em área rural.</p>	50	751.156,12
	PDC-5. GESTÃO E DEMANDA DE ÁGUA – GDA	5.1. Controle de perdas em sistemas de abastecimento de água	<p>5.1.1. Ações de controle de perdas nos sistemas de abastecimento de água.</p> <p>a) Aquisição e instalação de hidrômetros residenciais e macro medidores.</p> <p>b) Instalação de sistema redutor de pressão.</p> <p>c) Serviços e obras de setorização.</p> <p>d) Reabilitação de redes de água.</p> <p>e) Pesquisa e eliminação de vazamentos, pitometria.</p>	15	225.346,84

Documentos Obrigatórios (Impresso Atualizado e Assinado pelo Representante Legal)-

Ausência não permite o protocolo do documento.

▶ **1 - Ficha Resumo de Empreendimento Estrutural:**

Anexo II (MPO) Para Obras;

▶ **2 - Cronograma Físico-Financeiro:**

Anexo VII (MPO);

▶ **3 - Planilha de Custos:**

Anexo VIII (MPO);

Buscar os anexos 1, 2 e 3,

Atualizados, no site

www.fehidro.sigrh.sp.gov.br

▶ **4 - Documentos Técnicos (Projeto Básico)**

▶ **5 - Licenças/outorgas ou protocolos (no que couber)**

Apresentação de Projeto Documentos Obrigatórios:

Licenças Ambientais e Outorgas/Autorizações do DAEE :

Tipo de Projeto / Obra	CETESB Licença, Autorização ou Aprovação	DAEE Autorização ou Outorga
Implantação e ampliação de sistemas de tratamento de esgoto	SIM (*)	SIM
Implantação de sistema de disposição de resíduos sólidos	SIM (*)	SIM
Contenção de erosão em solo urbano e rural	SIM (**)	SIM
Galerias pluviais	SIM (**)	NÃO
Obras de intervenção direta em recurso hídrico (exemplos: canalizações abertas, captações, lançamentos, travessias e barramentos).	SIM (**)	SIM

(*) Quando couber

Documentos Obrigatórios

- ▶ **Plano Diretor de Drenagem Urbana | PDDU (cópia em CD) atualizado:**

Para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento na área urbana.

- ▶ **Plano Diretor de Controle de Erosão Rural | PDCR (cópia em CD) atualizado:**

Para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento na área rural, sendo que o Plano deve englobar toda a área do município;

- ▶ **Plano de Controle de Perdas do Município | PCPM (cópia em CD):**

Para solicitações de instalação de micro medidores (hidrômetro) e de ações de controle de perdas de água nos sistemas de abastecimento.

Municípios que **NÃO** possuam micromedição em 90% do sistema de abastecimento **MAS** possua o **Plano de Controle de perdas** poderá apresentar solicitação para instalação de micromedidores (**apenas para este tipo de obra**)

Documentos para apresentação de projetos (Anexos 1 e 2)

- **Obrigatórios**
- **Obrigatórios, mas passíveis de complementação**



Anexos da Deliberação

ANEXO 1 - DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS OBRIGATÓRIOS

(passível de complementação , por exemplo: RG e CPF do responsável legal)

ANEXO 2 - DOCUMENTOS TÉCNICOS OBRIGATÓRIOS (02 tipos de documentos)

- **Impede o protocolo da solicitação, por exemplo:** Ficha Resumo, Cronograma, etc)
- **Passível de complementação:** Fotos do local da obra, mapa, etc

ANEXO 3 – CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO

O Atendimento literal da Deliberação é critério de pontuação



Deliberação CBH-MP/189/2017 de 28 de março de 2017
ANEXO 1 - DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS OBRIGATÓRIOS

10

	DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (conforme natureza do projeto)	AUSÊNCIA
1	Cópia do cartão do CNPJ	PASSÍVEL DE COMPLEMENTAÇÃO
2	Cópia do RG do(s) Responsável(is) Legal(is): OBS: O CRMC não será aceito na substituição de documentos.	
3	Cópia do CPF do(s) Responsável(is) Legal(is) OBS: O CRMC não será aceito na substituição de documentos.	
4	Certificado de Regularidade Fiscal junto ao FGTS OBS: Não será aceita Certidão vencida.	
5	Certidão Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) Tributos Federais e Dívida Ativa da União OBS: Não será aceita Certidão vencida.	
6	Certidão Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) de Débitos Trabalhista CNDT OBS: Não será aceita Certidão vencida.	
7	Termo de Cooperação (Anexo XIII - MPO FEHIDRO) OBS: Para universidades, entidades de pesquisa e da sociedade civil sem fins lucrativos para aquisição de equipamentos definidos nos itens 3.4.15. a 3.4.20 do MPO do FEHIDRO. OBS1: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
8	Declaração de Adimplência - Anexo IX do MPO OBS: Para entidades do Estado, Prefeituras Municipais e Administração Municipal OBS1: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
9	Declaração de Adimplência - Anexo X do MPO OBS: Para entidades da Sociedade Civil OBS1: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
10	Certificado de Regularidade Cadastral OBS: Para entidades da Sociedade Civil OBS1: Informações no site www.cadastrodeentidades.sp.gov.br - Atendimento ao Decreto Estadual nº 57.501, de 08/11/2011.	
11	Declaração de Adimplência - Anexo XII do MPO (Para Usuários c/ Fins Lucrativos) OBS: Para Usuários c/ Fins Lucrativos OBS1: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
12	Cópia da Lei de Criação OBS: Para entidades do Estado	
13	Cópia da versão autenticada do Estatuto ou Contrato Social OBS: Para entidades do Estado, Sociedade Civil, Administração Municipal e Usuários c/ Fins Lucrativos	
14	Cópia da versão autenticada do Ato de Nomeação ou da Ata de Eleição da Diretoria e/ou responsável (is) legal (is) OBS: Para entidades da Sociedade Civil, Administração Municipal e Usuários c/ Fins Lucrativos	
15	Atestado da Câmara Municipal de Exercício Efetivo de Mandato do Prefeito OBS: Para Prefeituras Municipais	
16	Anexo XI do MPO do FEHIDRO - Relatório de atividades para atender o disposto no inciso IV do artigo 37 da Lei 10.843/2001, constando anuência da Secretaria Executiva do Colegiado OBS: Somente na primeira contratação e para Usuários c/ Fins Lucrativos. OBS1: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	

Deliberação CBH-MP/189/2017 de 28 de março de 2017

ANEXO 2 - DOCUMENTOS TÉCNICOS OBRIGATÓRIOS

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (conforme natureza do projeto)		AUSÊNCIA
1	Ficha Resumo de Empreendimento Não Estrutural - Anexo I (MPO): Para Estudos e Projetos OBS: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	IMPEDE O PROTOCOLO DA SOLICITAÇÃO
2	Ficha Resumo de Empreendimento Estrutural - Anexo II (MPO): Para Obras OBS: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
3	Cronograma Físico-Financeiro - Anexo VII (MPO) OBS: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
4	Planilha de Custos - Anexo VIII (MPO) OBS: Somente serão aceitos impressos atualizados, disponíveis no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
5	Documentos Técnicos referentes ao empreendimento, conforme sua natureza:	
5.1	Para estudos, projetos de pesquisa e atividades afins: a) Termo de Referência	
5.2	Para obras e serviços correlatos: a) Projeto Básico ou executivo conforme estabelecido pela Lei 8.666/93. b) Memoriais Descritivos, Orçamentos, Cronogramas, Especificações Técnicas e demais documentos pertinentes.	
6	Licenças ambientais, no que couber:	
6.1	Cópia das Licenças: Prévia (LP), de Instalação (LI) e de Operação (LO) da SMA ou da CETESB	
6.2	Autorização ou Aprovação da CETESB para Intervenção em APP e/ou supressão de vegetação nativa	
6.3	Para obras, quando não houver intervenção em APP ou corte de árvores isoladas, apresentar Atestado emitido pelo responsável técnico do projeto	
6.4	Para empreendimentos de reflorestamento de APP:	
6.4.1	Atestado de Regularidade Florestal - ARF / DPRN Exigido na alínea "d" do item "5" dos Anexos III, IV, V e VI do MPO - Deve ser substituído pelo "Modelo de Declaração", disponível no site http://fehidro.sigrh.sp.gov.br/	
6.4.2	Certidão Negativa de Multa emitida pelos Centros Técnicos Regionais da Coordenadoria de Biodiversidade e Recursos Naturais – CBRN, provando que a área não foi multada por desmatamento.	
7	Cópia da publicação da Licença, Outorga ou Declaração de Dispensa emitida pelo DAEE, no que couber	

Deliberação CBH-MP/189/2017 de 28 de março de 2017
ANEXO 2 - DOCUMENTOS TÉCNICOS OBRIGATÓRIOS

12

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (conforme natureza do projeto)		AUSÊNCIA
8	Responsabilidade Técnica do Projeto ART-CREA/SP e/ou RRT-CAU/SP e equivalentes	PASSÍVEL DE COMPLEMENTAÇÃO
9	Cópia de documentação atestando a disponibilidade do terreno, comprovando: a) posse ou domínio mediante título ou matrícula de Cartório de Registro de Imóveis; ou b) posse provisória, decorrente de processo judicial de desapropriação, mediante termo de imissão provisória de posse; ou c) locação, arrendamento, comodato, permissão ou concessão de uso.	
10	Plano Diretor de Drenagem Urbana PDDU (cópia em CD): OBS: Na necessidade de adequação do Plano de Macrodrenagem, deverá ser apresentado CD com o Plano Atualizado; OBS1: Apenas para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento na área urbana.	
11	Plano Diretor de Controle de Erosão Rural PDCR (cópia em CD): OBS: Apenas para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento na área rural, sendo que o Plano deve englobar toda a área do município.	
12	Plano de Controle de Perdas do Município PCPM (cópia em CD): OBS: Apenas para solicitações de instalação de micro medidores (hidrômetro) e de ações de controle de perdas de água nos sistemas de abastecimento de água.	
13	Cinco (5) fotos coloridas com legenda explicativa e data (na foto ou na legenda) OBS: As datas das fotos não podem ser anteriores a seis meses da data do Protocolo do projeto (17/05/2017) OBS1: Obrigatório apenas para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento em áreas urbanas e rurais e reflorestamento de APP.	
14	Relatório de Relevância do Investimento RRI: OBS: Obrigatório apenas para Municípios com sede em outra UGRHI , conforme conteúdo mínimo abaixo: a) Descrever os problemas diagnosticados, referente aos Recursos Hídricos, na área em que se pretende aplicar os recursos financeiros; b) Localização em mapa da obra/estudo nas UGRHI 17 (IBGE, escala 1:50.000 - ou de maior escala); c) Indicar os benefícios que a obra trará aos recursos hídricos.	
15	Mapa de localização da obra ou da área objeto do estudo/projeto: OBS: Deve ser apresentado, no mínimo, carta do IBGE escala 1:50.000 (ou produto cartográfico de escala maior), com a identificação do local/objeto da solicitação e com a especificação das coordenadas geográficas (Sistema de projeção, datum, etc), de forma a permitir a localização da bacia onde o projeto será realizado no âmbito da UGRHI-17; OBS1: Obrigatório apenas para solicitações de serviços e obras de prevenção e controle de erosões do solo e assoreamento em áreas urbanas e rurais e reflorestamento de APP; OBS2: Não serão aceitos mapas ou plantas reduzidos ou ampliados; OBS3: As cartas do IBGE 1:50.000 estão disponíveis no endereço: (ftp://geoftp.ibge.gov.br/cartas_e_mapas/folhas_topograficas/fotolitos/escala_50mil/)	
16	Declaração de Comprovação de Medições com Hidrômetro DCMH OBS: Declaração da concessionária ou do responsável técnico pelo sistema de abastecimento público de água e do Prefeito Municipal, comprovando a medição com hidrômetro, conforme Modelo I, informando no mínimo: número de ligações com hidrômetro e número de ligações sem hidrômetro presentes no município; volume produzido e volume medido; política de tarifamento progressivo do valor cobrado pela água.	

ANEXO 3 - CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO A SER ATRIBUÍDA ÀS SOLICITAÇÕES FINANCEIRAS, PARA FINS DE HIERARQUIZAÇÃO E SELEÇÃO DE INVESTIMENTOS

A. CRITÉRIOS GERAIS: APLICADOS A TODAS AS SOLICITAÇÕES:

A.1. Porcentagem de contrapartida com relação ao valor total do projeto:

Pontuação	Contrapartida Oferecida
00	Mínima exigida pelo MPO
01	> que o mínimo a 12%
02	> de 12% a 15%
03	> de 15% a 20%
04	> de 20% a 30%
05	> de 30%
Pontuação	Contrapartida Oferecida pela SABESP ou Concessionárias de Serviço Público:
00	Contrapartida mínima exigida (30%)
03	Contrapartida maior que o mínimo até 40%
04	Contrapartida maior que 40 até 50%
05	Contrapartida maior que 50%

A.2. Participação nas Atividades de EA Promovidas pelo Comitê:

Pontuação*	Críticos
02	Participou das atividades promovidas pelo Comitê
01	Participou de alguma das atividades promovidas pelo Comitê
00	Não participou das atividades

* A Secretaria Executiva fornecerá listagem dos participantes nas atividades: Semana da Água, Dia Mundial da Água, Diálogo Interiores de Educação Ambiental e outras.

A.3. Participação do tomador (ou representante) nas reuniões plenárias do CBH-MP realizadas nos anos de 2015 e 2016:

Pontuação*	Críticos
03	Participou de todas Reuniões Plenárias do Comitê
02	Participou de mais de três Reuniões Plenárias do Comitê
00	Participou de até três Reuniões Plenárias do Comitê

* A Secretaria Executiva com base nas listas de presença assinadas em cada Reunião Plenária fornecerá a listagem dos participantes.

A.4. Participação do tomador (ou representante) no processo de atualização do Plano de Bacia Hidrográfica do Comitê:

Pontuação*	Críticos
02	Não se aplica (tomador não pertence ao segmento dos municípios)
02	Participação em todas as Atividades realizadas
01	Participação em oficinas
01	Respondeu ao questionário
00	Não houve participação em nenhuma Atividade

* A Secretaria Executiva com base nas listas de presença assinadas em cada Reunião Plenária fornecerá a listagem dos participantes.

A.5. Quanto ao protocolo de documentos.

Pontuação	Críticos
03	Atendimento literal da Deliberação do CBH-MP/189/2017
01	Não atendimento do Artigo 15 da Deliberação do CBH-MP/189/2017, sem necessidade de complementação de documentos
00	Atendimento parcial da Deliberação CBH-MP/189/2017 com solicitação de complementação de documentos pela CT-PAS

B. CRITÉRIOS ESPECÍFICOS:

3.1.1. Obras de implantação e ampliação de sistemas de tratamento de esgotos urbanos e de melhorias da eficiência dos sistemas:

1- Relativo ao tipo de solicitação	
5	Solicitação de obra de tratamento de esgotos urbanos
3	Solicitação de obra de ampliação de sistemas de tratamento de esgotos urbanos e de melhorias da eficiência dos sistemas
2- Proporção de esgoto coletado em relação ao gerado no município (*):	
5	Bom: Maior que 95,1%
3	Regular: De 70,1% a 95%
1	Ruim: De 0% a 70%
3- Proporção de esgoto tratado em relação ao gerado no município (*):	
5	Ruim: De 0% a 70%
3	Regular: De 70,1% a 95%
1	Bom: Acima de 95,1%
4 - Índice de hidrometria do sistema de abastecimento de água do município (**)	
3	Hidrometria total (= 100%)
0	Hidrometria parcial (> 90% e < 100%)
5 - Etapa de execução (***)	
5	Continuidade de empreendimento iniciado com recurso do FEHIDRO
3	Continuidade de empreendimento iniciado com outros recursos
1	Empreendimento a iniciar

(*) Pontuação conforme indicadores do Relatório de Situação 2015: Ano Base 2014 do CBH-MP. (**) Pontuação em função da Declaração de Comprovação de Medições com Hidrômetro (DCMH). (***) A comprovação da continuidade de projeto deverá ser feita apresentando o Relatório de Comprovação de Continuidade.

Deliberação CBH-MP/189/2017 de 28 de março de 2017 ANEXO 3 - CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO A SER ATRIBUÍDA ÀS SOLICITAÇÕES FINANCEIRAS, PARA FINS DE HIERARQUIZAÇÃO E SELEÇÃO DE INVESTIMENTOS (continuação...)

3.4.1. Serviços e obras de prevenção, defesa e recuperação de áreas degradadas pela erosão em área urbana:

1- Objetivos do projeto obra / serviço a ser executado	
5	Recuperação e proteção de manancial de abastecimento público
3	Recuperação e proteção de outros mananciais
1	Outros (Classe 4)
2- Tipos de solo predominante na área de contribuição do empreendimento	
3	Solos arenosos, suscetíveis à erosão
2	Solos argilo -argilosos
1	Solos argilosos
3- Declividade média do terreno no local do empreendimento, segundo a carta do IBGE	
4	Superior a 10%
3	Mais de 6,0 % a 10%
2	Mais de 3,0% a 6,0%
1	Inferior a 3%
4- Relativo ao andamento da obra (*)	
2	Continuação de obra financiada pelo FEHIDRO
1	Continuação de obra iniciada com outros recursos
0	Obras a iniciar
5- Relativo à dimensão da erosão	
5	Boçorocas (atingindo o lençol freático)
3	Ravinas profundas
1	Sulcos
6- Relativo à atividade do processo erosivo	
5	Ativo, com produção de sedimentos
3	Não estabilizado
1	Estabilizados
7- Localização quanto à criticidade da área (segundo o IPT e o Relatório Zero)	
4	Muito críticas
3	Críticas
2	Moderadamente críticas
1	Pouco críticas

(*) A comprovação da continuidade de projeto deverá ser feita pelo Relatório de Comprovação de Continuidade.

3.4.2. Serviços e obras de prevenção, defesa e recuperação de áreas degradadas pela erosão em área rural:

1- Objetivos do projeto obra / serviço a ser executado	
5	Recuperação e proteção de manancial de abastecimento público
3	Recuperação e proteção de outros mananciais
1	Outros (Classe 4)
2- Tipos de solo predominante na área de contribuição do empreendimento	
5	Solos arenosos, suscetíveis à erosão
3	Solos argilo -argilosos
1	Solos argilosos
3- Declividade média do terreno no local do empreendimento, segundo a carta do IBGE	
4	Superior a 10%
3	Mais de 6,0 % a 10%
2	Mais de 3,0% a 6,0%
1	Inferior a 3%
4- Relativo ao andamento da obra (*)	
2	Continuação de obra financiada pelo FEHIDRO
1	Continuação de obra iniciada com outros recursos
0	Obras a iniciar
5- Relativo à dimensão da erosão	
5	Boçorocas (atingindo o lençol freático)
3	Ravinas profundas
1	Sulcos
6- Relativo à atividade do processo erosivo	
5	Ativo, com produção de sedimentos
3	Não estabilizado, sem recobrimento vegetal
1	Estabilizados
7- Quanto à proximidade de cursos de água	
3	Trecho principal cruzando corpos de água
1	Trecho principal na meia encosta
8- Localização quanto à criticidade da área (segundo o IPT e o Relatório Zero)	
4	Muito críticas
3	Críticas
2	Moderadamente críticas
1	Pouco críticas

(*) A comprovação da continuidade será feita pelo Relatório de Comprovação de Continuidade.

**ANEXO 3 - CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO A SER ATRIBUÍDA ÀS SOLICITAÇÕES FINANCEIRAS,
PARA FINS DE HIERARQUIZAÇÃO E SELEÇÃO DE INVESTIMENTOS (Continuação...)**

5.1.1. Ações de controle de perdas nos sistemas de abastecimento de água

1- População do Município	
3	até 5.000 habitantes
2	de 5.001 até 10.000 habitantes
1	acima de 10.000 habitantes
2- Índice municipal de consumo de água (vol. produzido / pop. atendida – adota-se média de 200 l. Hab. dia)	
5	Índice acima de 220 l. hab. dia
3	Índice entre 180 e 220 l. hab. dia
1	Índice abaixo de 180 l. hab. dia
3- Condições do Sistema de Abastecimento existente	
4	Existe macro medição da produção e o índice de micro medição é igual ou superior a 90% do total de ligações
3	Não existe macro medição da produção e o índice de micro medição é igual ou superior a 90% do total de ligações
1	Existe macro medição da produção e o índice de micro medição é inferior a 90% do total de ligações
0	Não existe macro medição da produção e o índice de micro medição é inferior a 90% do total de ligações
4- Relativo ao andamento da obra (*)	
2	Continuação de obra financiada pelo FEHIDRO
1	Continuação de obra iniciada com outros recursos
0	Obras à iniciar
5- Política de tarifamento progressivo do valor cobrado pela água consumida	
1	Possui Política de Tarifamento
0	Não possui Política de Tarifamento

(*) A comprovação da continuidade de projeto deverá ser feita pelo Relatório de Comprovação de Continuidade

PAPEL TIMBRADO DO TOMADOR OU DA CONCESSIONÁRIA

Declaramos, para os devidos fins, que o município de _____:

1- Possui _____ ligações de água, das quais _____ ligações possuem medição com hidrômetro, correspondendo a ____% das ligações existentes.

2- O volume de água tratada produzida para atender o município é de _____ m³/mês e o volume ~~micromedido~~ é de _____ m³/mês, tendo como base o mês de _____ de 2017.

3- O Volume faturado médio mensal por ligação de água nos últimos 12 meses é igual a _____ m³ por ligação de água atendida e que a relação Arrecadação / Faturamento (índice de adimplência) médio mensal é de _____% no último exercício.

4- Apresentar política de ~~tarifamento~~ progressivo do valor cobrado pela água.

_____, ____ de _____ de 2017.

Nome do Prefeito Municipal

RG:
CPF:

Nome do Responsável pela
Concessionária ou do Responsável pelo
sistema de abastecimento público

RG:
CPF:

MODELO II - FICHA DE PROTOCOLO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS FEHIDRO

(constar externamente à solicitação)

15

FICHA DE PROTOCOLO:



Título da solicitação (como descrito na Ficha Resumo):

Valor FEHIDRO:

Valor da Contrapartida:

Valor Total:

--

Nome da entidade solicitante:

--

Nome do responsável legal:

Telefone do responsável legal:

Fax do responsável legal:

E-mail do responsável legal:



► Contrapartida - Financiamentos Não Reembolsáveis:

Contrapartida	Tomador
2%	- administração direta ou indireta de municípios até 50 mil habitantes
5%	- administração direta ou indireta de municípios acima de 50 mil e até 200 mil habitantes
10%	- administração direta ou indireta de municípios com mais de 200 mil habitantes; - administração direta ou indireta do estado; - entidades privadas sem fins lucrativos

Financiamentos Reembolsáveis: 20% de contrapartida

Financiamentos SABESP (reembolsáveis ou não) :

20% Municípios até 20 mil habitantes

30% de contrapartida para municípios acima de 20 mil habitantes

Diretrizes Gerais para a tomada de recursos do FEHIDRO 2017:

- ▶ Atendimento do MPO - Manual de Procedimentos do FEHIDRO em vigência: fehidro.sigrh.sp.gov.br
- ▶ **Atendimento a Deliberação CBH AP 203/2017;**
- ▶ **Possuir medição com hidrômetro em mais de 90% do sistema de abastecimento;**
- ▶ Ter sede na Bacia Hidrográfica ou Aplicação na área de atuação dos Comitês **(para os Municípios apenas com área contida e que façam parte oficialmente do Comitê)**
- ▶ Limite de 01 (uma) solicitação por entidade “Não Reembolsável” (Fundo Perdido) e 01 (uma) “Reembolsável”



Recursos do FEHIDRO 2017:

- Município que não possua micromedição em, no mínimo, 90% de seus sistemas, mas **possuir o Plano de Controle de Perdas concluído**, somente poderá apresentar **solicitação de recursos ao FEHIDRO para Instalação de Micromedidores.**

Entidades da Administração Municipal (prefeitura, autarquias, empresas mistas, fundações, serviços autônomos, etc.) **mesmo com CNPJ diferentes podem apresentar apenas 01 solicitação não reembolsável e 01 reembolsável**

O mesmo vale na verificação da situação **de adimplência junto ao FEHIDRO**



Quem não pode solicitar recursos em 2017 (Não serão protocolados os projetos)

- ▶ Tomadores com **contratos em vigência assinados até 31 de dezembro de 2014**, independente da situação;
- ▶ Tomadores **com contratos assinados no ano de 2015**, no âmbito do Comitê, **não iniciados ou paralisados há mais de 06 meses**;
- ▶ **Pessoas jurídicas incluídas** no Cadastro Informativo de Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais - **CADIN Estadual**;
- ▶ **Ausência de documentos obrigatórios (anexo 2)** ou apresentação de versões **não assinadas e/ou desatualizadas** de qualquer um dos documentos

- A situação de cada tomador perante ao FEHIDRO **será verificada pela Secretaria e CT** no ato do protocolo da solicitação, informando, se for o caso, ao interessado da impossibilidade de protocolar a solicitação, **não cabendo recurso da decisão**;
- É responsabilidade do tomador acompanhar e regularizar a situação do Empreendimento.
- Para os contratos anteriores a 2014 deverá constar no SINFEHIDRO como **CONCLUIDO**

Contratos que tornam inadimplentes os tomadores

FEHIDRO – Situação atual MP



As solicitações de recursos ao FEHIDRO 2017 **serão inabilitadas devido a:**

Não atendimento do MPO e das Diretrizes Gerais do Artigo 1º desta Deliberação;

Solicitação de recursos para **Projetos que não estejam elencados como Prioridades** de Investimento do CBH-AP, conforme Artigo 8º desta Deliberação;

Não atendimento das solicitações de **Documentos Administrativos e Técnicos Obrigatórios** (Anexos 1 e 2), **de apresentação de complementação e esclarecimentos**, nos prazos estabelecidos por esta Deliberação;

Não apresentação das licenças ambientais, autorizações, outorgas e certidões definitivas na data estipulada, **em substituição aos protocolos**;

Descumprimento de prazos aprovados.



Solicitações de recursos ao FEHIDRO 2017

As solicitações de recursos de cada entidade, para **projetos estruturais**, nas modalidades: reembolsável e não reembolsável deverão observar o **limite mínimo de solicitação de R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais)**,

- exceto obras de implantação de sistemas de tratamento de esgotos de comunidades rurais isoladas, que deverão observar o **limite mínimo de solicitação ao FEHIDRO de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)**.

No momento de elaboração do projeto **é importante observar os valores disponibilizados pelo Comitê (valores máximos)**

É obrigatório utilizar os roteiros técnicos disponibilizados pelos Agentes Técnicos (site do CBH)



Para as solicitações de recursos de **Municípios com sede em outra UGRHI**

Será destinado recurso para no máximo 1 projeto, **observando o valor** mínimo de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) e no máximo de R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais) para projetos estruturais.

As solicitações de serviços e obras de controle de erosão em área rural e urbana, drenagem e controle de enchentes, bem como controle de perdas e instalação de hidrômetros, **devem estar contempladas nos respectivos Planos e Estudos de Drenagem Urbana, de Controle de Erosão Rural e de Controle de Perdas.**

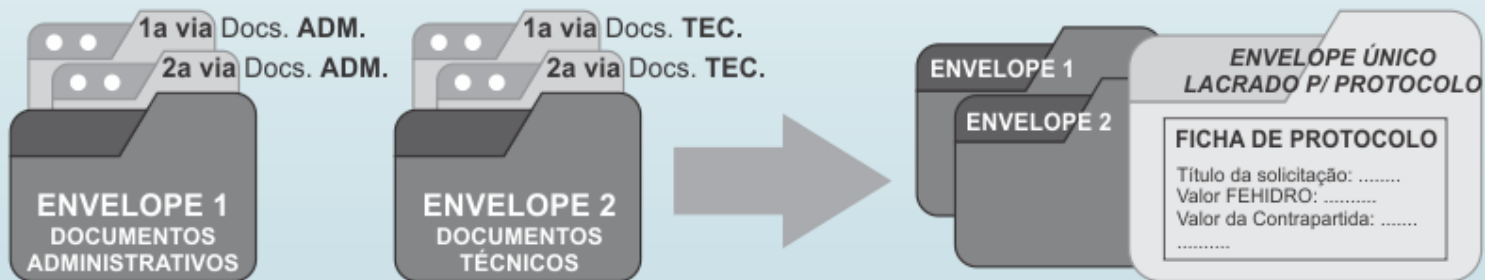


Da apresentação dos Documentos

A documentação para solicitação de recursos ao FEHIDRO 2017 deverá ser protocolada, **pessoalmente, das 09h00 às 17h00**, no DAEE em Marília.

Não serão aceitas solicitações via correio, e-mail ou fax, seja da integralidade ou parte da documentação exigida;

Os Documentos Administrativos Obrigatórios (**Anexo 1**) e Técnicos Obrigatórios (**Anexos 2**) devem ser organizados em **duas vias, separadas em dois envelopes específicos, devidamente identificados como “Documentos Administrativos” e “Documentos Técnicos”**, sendo que os dois envelopes devem ser lacrados em um único Envelope ou Caixa. **Também existe regra para a apresentação dos documentos (deliberação)**



Na data do Protocolo das solicitações **NÃO** serão aceitos protocolos de projetos **APÓS as 17h00**



Solicitações de recursos ao FEHIDRO 2017

Somente serão protocoladas as solicitações de recursos ao FEHIDRO **que** contenham, no mínimo, os documentos abaixo, sendo que os mesmos **devem estar assinados (impressos em versão atualizada)** pelo representante legal :

Ficha Resumo de Empreendimento - Não Estrutural ou Estrutural (Anexos I ou II do MPO-FEHIDRO);

Cronograma Físico-Financeiro - Anexo VII (MPO)

Planilha de Custos - Anexo VIII (MPO)

Documentos Técnicos: Termo de Referência ou Projeto Básico ou executivo.

Licenças Ambientais, Autorizações, Outorgas ou protocolos das mesmas, nos casos que assim exigir.


**Os Anexos do FEHIDRO devem ser impressos na versão atualizada
(disponível no site do FEHIDRO)**



Cronograma para apresentação de solicitação de recursos ao FEHIDRO 2017

- **Reunião de esclarecimentos sobre a apresentação de projetos ao FEHIDRO: 18/04/2017** as 14h00, em Marília;
- Protocolo e verificação da conformidade dos documentos apresentados para solicitação de recursos ao FEHIDRO 2017: **17/05/2017** das 09h00 às 17h00 pessoalmente no DAEE, em Marília;
- **Data para protocolo dos documentos** (ausentes/complementares) solicitados pela Secretaria Executiva e para **apresentação das licenças e autorizações** (CETESB); **licenças e outorgas** (DAEE); e **certidões definitivas** (FGTS, CNDT e Tributos Federais e Dívida Ativa da União), **em substituição aos protocolos apresentados, 09/06/2017** das 09h00 às 17h00, pessoalmente no DAEE, em Marília;
- **Reuniões da CT-PA** para habilitação, análise técnica e pontuação dos projetos: **12 a 23 de junho de 2017;**
- **Divulgação da Pontuação por tomador: 03/07/2017;**
- **Prazo para solicitar a revisão da pontuação** atribuída pela CT-PA: **07/07/2017**, das 09h00 às 17h00;
- **Reunião da CT-PA** para análise dos pedidos de revisão da pontuação: **10 a 14 de julho de 2017;**
- **Reunião Plenária do CBH-MP** para priorização dos Projetos (previsão): **2ª quinzena de julho.**





DATA	ATIVIDADE
18 DE ABRIL	Reunião de esclarecimentos
17 DE MAIO	Protocolo e verificação das Solicitações
09 DE JUNHO	Protocolo dos documentos (ausentes/complementares)
12 A 23 DE JUNHO	Reuniões da CT-PA (análise e pontuação)
03 DE JULHO	Divulgação da Pontuação por tomador
07 DE JULHO	Prazo para solicitar a revisão da pontuação
10 A 14 DE JULHO	Reunião da CT-PA (finalização das análises)
2ª QUINZENA DE JULHO	Reunião Plenária do CBH-MP



FEHIDRO 2017

Deliberação CBH-MP/189/2017 de 28/03/2017

**Anexo 3 - critérios para pontuação e
hierarquização dos Projetos**

Critérios de Pontuação para Hierarquização

Critério Gerais – Aplicados a todas as solicitações:

- ▶ **Contrapartida** : Observar os valores mínimos.

Maior contrapartida = maior pontuação

Participação nas atividades do CBH (Plano de Bacia/ Educação Ambiental)

Devolução do Questionário (Diagnóstico) preenchido **(para os municípios)**

Participação na Oficina do Plano de Bacia (Prognóstico)

Participação na reunião de esclarecimentos do FEHIDRO

Devolução do Relatório de Atividades da Semana da Água 2017

Participação no Diálogo Interbacias de Ed. Ambiental (2016)

- ▶ **Participação nas Reuniões Plenárias** : 2015, 2016 e 28/03/2017

Critérios de Pontuação para Hierarquização

Critério Gerais –Devolução do Questionário (Diagnóstico) preenchido **(para os municípios)**

Dos 42 municípios do CBH foram devolvidos:

Prazo final Até 07 de abril de 2017

Critérios de Pontuação para Hierarquização

Critério Gerais – Aplicados a todas as solicitações Quanto a conformidade dos documentos (Check-List)

- **Atendimento literal** da Deliberação
(No caso das Certidões do FGTS/CNDT e Tributos Federais a apresentação do Protocolo atende a Deliberação) **– Ganha 03 pontos**
- **Não Atendimento literal** da Deliberação, **sem necessidade de complementação** de documentos (ausência da numeração de paginas , documentos fora da ordem dos anexos, etc) **– Ganha 01 ponto**
- **Atendimento parcial** da Deliberação com solicitação de complementação de documentos **- 0 ponto**

Critérios de Pontuação para Hierarquização

Critérios Específicos – aplicados conforme a solicitação:

- ▶ Áreas mais críticas – erosão / vulnerabilidade;
- ▶ Continuidade;
- ▶ Custo Benefício do projeto;
- ▶ Criticidades apontadas pelo Plano;
- ▶ Porção da Bacia – Alta, médio e baixo.



IMPORTANTE:

Os interessados em apresentar projeto ao FEHIDRO 2017:

- **Verificar pendências junto ao FEHIDRO** (junto ao SINFEHIDRO ou na Secretaria do CBH);
- Verificar **pendências** de Certidões;
- Ao definir o projeto que será apresentado **verificar a necessidade de licenças e outorgas** (é necessária a apresentação no mínimo do protocolo)
- **Participar** das reuniões do Comitê

IMPORTANTE:

- Todo projeto do FEHIDRO em andamento e/ou paralisado pode ser acompanhado pelo SINFEHIDRO. Cada projeto tem uma senha (Caso o município não saiba qual é a senha ligar no SINFEHIDRO/SP);

011 – 3218.6074 Com SR. Rogerio

- Contratos em fase de encerramento/liberação de recursos , contato com o agente financeiro (BB)

- 011 3244 6149 Com a Sra. Helaine



Dúvidas:

**CBH Médio Paranapanema | Secretaria
Executiva:**

www.cbhmp.org
secretaria@cbhmp.org

Rua Benedito Mendes de Faria, 40^a
CEP: 17520-520 | Marília-SP.
Fone: (14) 3417-1017